

# LASA2025 Instructions pour demander une Bourse de Voyage

Date limite d'envoi de propositions : 9 septembre 2024

---

## Quelles sont les exigences pour obtenir une Bourse de Voyage LASA?

Pour présenter une demande de financement, vous devez appartenir à l'une des catégories qui apparaissent sur ce lien : <https://lasaweb.org/fr/lasa2025/travel-funds/>. La demande d'une bourse pour laquelle vous n'êtes pas éligible comportera l'annulation de la demande.

Seuls les auteurs d'article ont droit à une bourse de voyage. Par conséquent, vous ne pourrez pas envoyer une demande de bourse de voyage si vous n'avez pas envoyé une proposition d'article, individuellement ou au cours d'une session de panel.

Les bourses de voyage servent à financer les frais de déplacement des participants qui se rendent dans la ville du Congrès. Par conséquent, seuls les participants LASA2025 en personne, à San Francisco, Californie, peuvent bénéficier de la subvention de voyage discrétionnaire.

Toute personne ayant reçu une bourse lors du LASA2023 ou LASA2024, ne pourra pas candidater à une bourse pour le prochain Congrès LASA2025.

Pour plus de renseignements concernant les exigences d'obtention d'une bourse veuillez visiter : <https://lasaweb.org/fr/lasa2025/travel-grant-submission-requirements/>.

## Avant de commencer, veuillez vérifier :

- Pour soumettre une demande de bourse de voyage, votre adhésion à la LASA ou votre abonnement *All Access* doit expirer après le **9 septembre 2024**. Pour d'autres dates limites, veuillez voir : <https://lasaweb.org/fr/lasa2025/important-dates/>
- Si une personne n'apparaît pas dans le système de proposition, c'est parce que son adhésion ou *All Access* expire au plus tard le **9 septembre 2024**. Veuillez lui demander d'adhérer ou de renouveler son adhésion à LASA ou à *All Access* en utilisant le lien suivant : <https://members.lasaweb.org/jru/>
- Vous ne pourrez pas enregistrer une proposition dans le système pour continuer à y travailler à un autre moment. Vous devez d'abord soumettre la proposition puis vous pourrez ensuite la modifier. Si elle est correctement soumise, un message de confirmation s'affichera sur votre écran et vous recevrez un courriel. Vous pourrez modifier la proposition jusqu'au **9 septembre 2024 à 17 h, ET**. Veuillez à ne pas oublier de joindre votre CV et tout autre document requis à votre demande.
- La demande de bourse de voyage est personnelle et ne doit être présentée qu'une seule fois. Veuillez noter que cette demande compte comme l'une des quatre participations actives au Congrès (ni l'organisateur de session ni l'interlocuteur ne comptent pour ces participations).

## Étapes pour demander une Bourse de Voyage

**Étape 1 :** Cliquez sur le lien <https://lasaweb.org/fr/lasa2025/proposals/>. Sélectionnez **Soumettre une proposition** et entrez votre n° de membre de LASA et votre mot de passe.

**Étape 2 :** Sélectionnez **Submit or Edit a Proposal**.

**Étape 3 :** Sélectionnez **Submit a Travel Grant Application**. Seuls les présentateurs d'articles sont admissibles aux bourses de voyage. Par conséquent, si vous n'avez pas de proposition de présentation individuelle ou de panel, cette option ne sera pas disponible. Veuillez d'abord soumettre votre proposition d'article, puis vous pourrez soumettre votre demande de bourse de voyage.

**Étape 4 :** Lisez les informations sur la bourse de voyage et sélectionnez **Submit Now**.

**Étape 5 :** Écrivez les renseignements sur la demande de bourse de voyage, tels que le type de bourse demandée, la justification, etc. Une fois tous les renseignements sont ajoutés, cliquez sur **Accept and Continue**.

**Étape 6 :** Assurez-vous que votre nom apparaît dans la section **Person/Individual Submission** et cliquez sur **Accept and Continue**. Remarque : vous ne pouvez soumettre que votre propre demande de bourse de voyage. Vous ne pouvez pas faire de demande pour un autre participant.

**Étape 7 :** Révisez les informations, et modifiez-les si besoin.

**Étape 8 :** Télécharger une lettre officielle (pour les professeurs américains non titulaires à temps plein) et votre CV pour votre candidature. Pour les professeurs américains non titulaires à temps plein, une lettre officielle confirmant votre statut doit être téléchargée en cliquant sur **Upload Official Letter**, puis **Seleccionar Archivo**, puis **Upload**. Pour télécharger votre CV, cliquez sur **Upload CV Document**, puis cliquez sur **Seleccionar Archivo**. Une fois vous aurez trouvé votre CV sur votre ordinateur, cliquez sur **Accept and Continue**.

**Étape 9 :** Révisez les informations, modifiez-les si nécessaire et cliquez ensuite sur **Accept and Continue**.

Seul si vous avez téléchargé votre CV et rempli tous les champs requis, un message de confirmation s'affichera sur votre écran et vous recevrez un courriel de confirmation sur votre soumission. Si vous ne recevez pas de courriel, veuillez contacter [lasa@lasaweb.org](mailto:lasa@lasaweb.org) pour confirmer la soumission de votre demande avant le **9 septembre 2024 à 17 h, ET**.

Merci de l'intérêt que vous portez à LASA2025!

---

### LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION

4338 Bigelow Blvd  
Pittsburgh, PA 15213  
[lasa@lasaweb.org](mailto:lasa@lasaweb.org)  
Tel: (412) 648-7929  
Fax: (610) 492-2791



LATIN  
AMERICAN  
STUDIES  
ASSOCIATION